|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATOS GENERALES | | | |
| Lugar | Estudios Duck Hunter | Fecha | 30/12/2014 |
| Equipo de trabajo | DuckHunter | Hora inicio | 16:00 |
| Propósito | Retomar y reestructurar proyecto | Hora fin | 17:40 |

|  |  |
| --- | --- |
| ASISTENTES Y ROLES DE LA JUNTA | |
| Nombre | Rol |
| Jonathan Atzin Silva Tovar | Secretario |
| José Fernando Flores Rojas | Moderador |
| Jorge Elías Hernández |  |
| César Raudel Muñoz Rivera | Timekeeper |

|  |  |
| --- | --- |
| REQUISITOS DE ENTRADA | |
| Descripción | Quién |
| Reunir todos los materiales emitidos hasta el momento de la pausa del proyecto | Todos |
| Tener la minuta lista. | Secretario |

| AGENDA | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Hora de inicio | Tiempo | | Tema | Dirige |
| Plan | Real |
| 16:30 | 00:05 | 00:02 | Lectura de agenda y asignación de roles. | Moderador |
| 16:32 | 00:15 | 00:03 | Revisión de acciones y acuerdos pendientes. | Secretario |
| 16:35 | 00:15 | 00:16 | Reporte general del proyecto. | Moderador |
| 16:52 | 00:05 | 00:09 | Reporte individual de actividades. | Todos |
| 17:01 | 00:00 | 00:00 | Seguimiento y actualización de riesgos. | Moderador |
| 17:02 | 00:15 | 00:02 | Asuntos generales. | Moderador |
| 17:13 | 00:05 | 00:12 | Lectura de acuerdos y acciones. | Secretario |
| **Totales** | 01:25 | 00:44 |  |  |

| ACCIONES | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Acción | Responsable | Fecha  probable | Status | |
| Listo | Fecha |
| Seguir el plan de la semana | Todos | 09/02/15 |  |  |
|  | Todos |  |  |  |
|  | Todos | -- |  |  |

| ACUERDOS | |
| --- | --- |
| Acuerdo | Involucrados |
| Hacer minuta los lunes | Todos |
| Hacer la reuniones los martes | Todos |
| Verificar y analizar si el maestro envío la hoja de riesgos. | Todos |
| Hacer o buscar los sprites, audios y animación correspondiente | Todos |

|  |
| --- |
| RESUMEN |
| Se llevó a cabo una re planeación y análisis sobre lo que llevábamos hasta el momento de la suspensión, para re iniciar el proyecto y de la misma manera se corrigieron fechas de planeación. Se tomó la decisión de que en caso de tener tiempo disponible al finalizar el proyecto, se podría iniciar un segundo nivel si al cliente le pareciera.  Se asignaron los roles y los trabajos a realizar durante la semana del 30/12/14 al 09/01/15. |